

ওয়েজ আর্নিং কন্ট্রোল বোর্ড ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর অর্জন

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩						অর্জন ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর /২২)	মন্তব্য	পূর্তা নম্বর
							অসাধারণ	উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	২০০%			
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উন্নয়ন ধারণা বাস্তবায়ন [১.২] ই-গভর্ন্যান্স বাস্তবায়িত উন্নয়ন ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার আটোবেজ	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উন্নয়ন ধারণা বাস্তবায়িত [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স বাস্তবায়িত উন্নয়ন ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার আটোবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২০	০৪/০৫/২০২৩	২১/০৫/২০২৩	২৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	০১/০৬/২০২৩	২১	০৪/০৫/২০২৩ মধ্যে করা হবে।	১	
			[১.৩] ই-নথি ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিশ্চিতকৃত	%	৪	৮৫%	৮০%	৭৫%	৯০%	৬০%		অর্জিত হয়নি		
		৩০	[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের শক্তব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের শক্তব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়িত [১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	তারিখ	৪	০১/১০/২০২২	১৮/১২/২০২২	৩০/১২/২০২২	১৫/১২/২০	২৮/১২/২০২২		২০২২-২৩ অর্জনের ২টি করা হবে।	১১	
					তারিখ	৭	০৪/০৫/২০২৩	২১/০৫/২০২৩	২৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	০১/০৬/২০২৩	২৮/০৫/২০২২	অর্জিত	৭-১	
					তারিখ	২	২৭/১০/২০২২	২০২২	২০/১২/২০২২	--	--		অর্জিত	২-৫	
					তারিখ	২০	০৪/০৫/২০২৩	২১/০৫/২০২৩	২৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	০১/০৬/২০২৩	২১	০৪/০৫/২০২৩ মধ্যে করা হবে।	১	

১

১

[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	--	২	--	১	১২-১৩
	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাতায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	--	--	-	২০২২-২৩ অর্থবছরের ৪টি করা হবে।
[২.২] ই- পতনাল ও উল্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাতায়ন	[২.২.২] ই-পতনাল কর্মপরিকল্পনা বাতায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%	-	এখন পর্যন্ত এই ধাতে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত হয়নি।
	[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনা অর্থবছরিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিরবন্দন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০২/২০২২	২২/০২/ ২০২৩	০১/০২/২০২৩	০২/০২/২ ০২৩	১৬/০২/২০২৩	-	১৫/০২/২০২৩ মধ্যে করা হবে।
[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্থবছরিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিরবন্দন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্থবছরিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিরবন্দন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	০১/০২/২০২২	০২/০২/ ২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০৫/২ ০২৩	২৭/০২/২০২৩	-	০১/০২/২০২৩ মধ্যে করা হবে।
	[২.২.৫] পেন্সন/বিদেশে বাতায়িত মনতম একটি উল্ভাবনী ঊদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	০১/০৫/২০২৩	০৩/০৬/ ২০২৩	--	--	--	-	০১/০২/২০২৩ মধ্যে করা হবে।

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
০১/০৫/২৩

ই-মেইল: imshari74@yahoo.com

শ্রীমতী হুমায়ুন
উপ-পরিচালক
আবাসিক আনন্দ কল্যাণ সেন্টার
কল্যাণ কল্যাণ ও বৈশিষ্ট্যকর কর্মসূচী পরিচালনা